АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.03.2021 № 205
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

В соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 32 Устава городского округа Краснотурьинск, утвержденного решением Думы городского округа Краснотурьинск от 23.06.2005 № 76, в целях реализации решения Думы городского округа Краснотурьинск от 15.12.2020 № 322 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 18.05.2015 № 628, руководствуясь приказом Финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2021 № 1 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии)

из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, иным некоммерческим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации», с целью предоставления субсидии на возмещение затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Краснотурьинск М.А. Корсикова.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**

ВЕРНО ОУО
Администрации г.о
Краснотурьинск
18.03.2021 Н.А. Свиридова

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 17.03.2021 № 205
«Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) устанавливает цели, условия предоставления субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, оказывающих услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных домах на территории городского округа Краснотурьинск (далее – Получатели), порядок возврата субсидий, критерии и порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий, а также требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск (далее – Субсидии), предоставляются Получателям в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям

помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от11.12.2018 № 282-ПК «О внесении изменений в некоторые постановления Региональной энергетической комиссии Свердловской области по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения организациям Свердловской области», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 30.06.2017 № 746 «Об установлении платы за содержание жилого помещения нанимателям жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда в многоквартирных жилых домах и собственникам помещений в многоквартирных жилых домах, не принявших решение о размере платы», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 02.07.2018 № 719 «Об установлении платы за содержание жилого помещения нанимателям жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда в многоквартирных жилых домах и собственникам помещений в многоквартирных жилых домах, не принявших решение о размере платы», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 09.06.2020 № 499 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Краснотурьинск от 02.07.2018 № 719 «Об установлении платы за содержание жилого помещения нанимателям жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда в многоквартирных жилых домах и собственникам помещений в многоквартирных жилых домах, не принявших решение о размере платы»», распоряжением органа местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Краснотурьинск» от 24.06.2019 № 336 «Об утверждении тарифа на вывоз хозяйственно-бытовых сточных вод для муниципального унитарного предприятия «Управление коммунальным комплексом» и от 15.05.2020 № 198 «Об утверждении тарифа на вывоз хозяйственно-бытовых сточных вод для муниципального унитарного предприятия «Управление коммунальным комплексом», в рамках муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 18.05.2015 № 628.

1.3. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете городского округа Краснотурьинск для предоставления Субсидии, в соответствии с Решением Думы городского округа Краснотурьинск от 15.12.2020 № 322 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» является Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Учреждение).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства**»,** целевой статье 1570110000 «Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим

населению жилищные и коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек», виду расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», по соответствующим кодам классификации операций сектора государственного управления, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на указанные цели.

1.5 Субсидии предоставляются Получателям на безвозмездной и безвозвратной основе по обязательствам, возникшим с 01.01.2020 по 31.12.2020.

1.6. Критерии отбора, а также требования, предъявляемые к участникам отбора, имеющих право на получение Субсидий

Участники отбора должны соответствовать следующим критериям и требованиям

1.6.1. зарегистрированы в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг, зарегистрированного в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход и осуществляющие деятельность на территории городского округа Краснотурьинск;

1.6.2. на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

1.6.3. отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Краснотурьинск;

1.6.4. участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, индивидуальные предприниматели не должны быть признаны банкротами и прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, физические лица, производители товаров, работ, услуг не должны быть сняты с учета в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

1.6.5. в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителей, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

1.6.6. не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств

и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

1.6.7. не должны получать средства из бюджета городского округа Краснотурьинск в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

1.6.8. участники отбора должны иметь заключенные договоры на предоставление коммунальных услуг с гражданами, проживающими в многоквартирных жилых домах.

1.7. Способ проведения отбора

1.7.1 Отбор получателей субсидий осуществляется на основании предложений (заявок), направленных для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям и требованиям отбора, указанным в пункте 1.6. настоящего Порядка и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.8. Сведения о субсидиях, планируемых к предоставлению, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

2. **Порядок проведения отбора получателей субсидии**

2.1. Объявление о проведении отбора получателей субсидии на возмещение затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год на территории городского округа Краснотурьинск , размещается на едином портале и на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск (http://Краснотурьинск-адм.РФ), в разделе «Документы», Официальный Интернет-портал правовой информации городского округа Краснотурьинск (http://krasnoturinsk-ppi.ru/documents) не позднее 17 марта 2021 года.

2.2. Объявление о проведении отбора содержит следующую информацию: дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск (http://Краснотурьинск-адм.РФ), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Получатели субсидии для участия в отборе на получение Субсидии предоставляют в Учреждение следующие документы

2.3.1. заявку на участие в отборе (приложение № 2 к настоящему Порядку);

2.3.2. заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица в налоговом органе либо листа записи Единого

государственного реестра юридических лиц, для Получателей – юридических лиц; заверенную копию свидетельства (уведомление) о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для Получателей – индивидуальных предпринимателей; заверенную копию справки о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход для Получателей – физических лиц, производителей товаров, работ, услуг;

2.3.3. справку об исполнении Получателем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, по состоянию на первое число месяца подачи документов;

2.3.4. справку об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Краснотурьинск;

2.3.5. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

2.4. Заявка на участие в отборе и документы, перечисленные в пункте 2.3. настоящего Порядка, принимаются Учреждением в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения информации о проведении отбора по адресу: город Краснотурьинск, улица Молодежная, 1, кабинет 12, в рабочие дни с 08.00 до 17.00 часов, в пятницу с 08.00 до 16.00 часов, перерыв с 12.00 до 12.48 часов, адрес электронной почты: mu_ugkh@mail.ru.

2.5. Поступившие заявки регистрируются Учреждением в журнале регистрации заявок. Запись регистрации заявки включает в себя номер по порядку, дату, время, подпись и расшифровку подписи лица, предоставившего заявку с приложением документов.

2.6. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, приложенных к заявке посредством межведомственных запросов, а также полноту пакета представленных документов. В случае необходимости Учреждение имеет право запрашивать у Получателя дополнительную информацию.

2.7. Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора формируется комиссия в составе, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

2.8. Отзыв заявки возможен до рассмотрения ее комиссией, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявок.

2.9. В случае отзыва уже поданной заявки, заявитель имеет право направить повторную заявку (до окончания приема заявок) взамен отозванной. При поступлении повторной заявки осуществляется новая запись согласно пункту 2.4. настоящего Порядка.

2.10. Комиссия проводит оценку поступивших заявок и документов на соответствие Получателя критериям и требованиям отбора, указанным в пункте 1.5. настоящего Порядка в десятидневный срок после даты окончания

приема заявок.

2.11. По итогам рассмотрения поступивших заявок, комиссией выносится решение о результатах проведенного отбора и составляется протокол, который размещается на едином портале и на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск (http://Краснотурьинск-адм.РФ).

2.12. Комиссия вправе отклонить заявку участника отбора на получение Субсидии на стадии рассмотрения заявки, в следующих случаях

2.13.1. несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктом 1.5. настоящего Порядка;

2.13.2. подача участником отбора заявки после окончания срока, установленного в п. 2.2. настоящего Порядка.

2.14. По итогам проведенного отбора между Получателем субсидии и Учреждением в течение 5 рабочих дней заключается Соглашение о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) по форме согласно приложению № 3.

3. **Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Получатель для заключения Соглашения с Учреждением представляет

3.1.1. заявление о заключении Соглашения;

3.1.2. карточку предприятия с указанием реквизитов для перечисления Субсидии на расчетный счет, открытый Получателем субсидий в кредитных организациях Российской Федерации.

3.2. Обязательным условием предоставления Субсидий, включаемым в Соглашение, является согласие Получателя на осуществление Учреждением и (или) Финансовым управлением администрации городского округа Краснотурьинск проверок условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

3.3. Учреждение осуществляет подготовку проекта Соглашения и направляет его в адрес Получателя, прошедшего отбор, в двух экземплярах для ознакомления и подписания.

3.4. Соглашение предусматривает следующие положения

3.4.1. целевое назначение Субсидии;

3.4.2. размер предоставляемой Субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления Получателю;

3.4.3. сведения о наличии документов, необходимых для перечисления Субсидии;

3.4.4. сроки и порядок предоставления документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, на возмещение которых предоставляется Субсидия.

3.5. Для получения Субсидий Получатель должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 1.5. настоящего Порядка.

3.7. Размер Субсидии в соответствии с Решением Думы городского округа Краснотурьинск от 15.12.2020 N 322 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» составляет 700000 (семьсот тысяч) рублей.

3.8 Размер потребности Получателя в субсидии рассчитывается по формуле

$$S=V*(T_1+T_2)*\text{Уровень }\%), \text{ где}$$

S - размер субсидии,

V - фактически оказанный объем услуги населению в натуральных единицах,

T_1 - тариф за вывоз жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод),

T_2 - тариф услуги очистных сооружений,

Уровень % - установленный уровень оплаты собственников и нанимателей жилых помещений от установленного экономически обоснованного тарифа на ЖБО (ХБВС), рассчитанный по формуле 100%-27% на период с 01.01.2020 года по 30.06.2020 года, рассчитанный по формуле 100%-30% на период с 01.07.2020 года по 30.06.2021 года.

3.9. Для получения Субсидии Получатели предоставляют в Учреждение следующие документы

3.9.1. заявление о предоставлении Субсидии;

3.9.2. отчет о фактически оказанном объеме услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

3.9.3. копии платежных документов (квитанций) по оплате услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) направленных гражданам за отчетный период по трем различным адресам.

3.9.4. информацию (реестры) объемов фактически оказанных услуг по вывозу хозяйственно-бытовых сточных вод ЖБО (ХБВС).

3.9.5. реестры начисленных платежей за вывоз хозяйственно-бытовых стоков и очистку вод гражданам

3.9.6. счет на перечисление Субсидии.

3.10. Получатели Субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных для получения Субсидии.

3.11. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются

3.11.1. несоответствие цели предоставления субсидии, указанной в заявке, целям, установленным пунктом 1.2. настоящего Порядка;

3.11.2. несоответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 1.5. настоящего Порядка;

3.11.3. представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 3.9. настоящего Порядка;

3.11.4. отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в п. 1.2. настоящего Порядка.

3.12. В случае невозможности предоставления Субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, Учреждение выносит вопрос об увеличение ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере недостаточной суммы

для предоставления Субсидии, на Думу городского округа Краснотурьинск. Предоставление Субсидии в очередном финансовом году осуществляется без повторного прохождения отбора, установленного п. 2. настоящего Порядка.

3.13. Предоставление Субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня после подписания Соглашения, путем безналичного перечисления денежных средств с лицевого счета Учреждения, открытого в финансовом управлении администрации городского округа Краснотурьинск, на расчетный счет, открытый Получателем в кредитных организациях Российской Федерации, в пределах лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году, в сроки и на условиях, указанных в Соглашении.

3.14. Финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск на основании Соглашения Учреждения с Получателем и счета на предоставление Субсидии перечисляет бюджетные средства с лицевого счета Учреждения на расчетный счет, открытый Получателем в кредитных организациях Российской Федерации.

3.15. В случае нарушения Получателем цели, условий и порядка предоставления Субсидии, установленного по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, Получатель возвращает в бюджет городского округа Краснотурьинск Субсидию или ее часть

3.15.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя бюджетных средств требовании;

3.15.2. на основании представления и (или) предписания органа финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

1. Требования к отчетности

4.1 Потребность в субсидии на возмещение затрат, возникающих с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год, за счет бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году, согласовывается управлением по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск и органом местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск» на основании

4.1.1 Отчета о фактически оказанном объеме услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку .

4.1.2. Счетов – фактур от организаций, оказывающих услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) и организации, оказывающей услуги очистных сооружений.

4.1.3. Копии платежных документов (квитанций) по оплате услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) направленных гражданам за отчетный период по трем различным адресам.

4.1.4. Информации (реестров) объемов фактически оказанных услуг по вывозу хозяйственно-бытовых сточных вод ЖБО (ХБВС).

4.1.5. Реестров начисленных платежей за вывоз хозяйственно-бытовых стоков и очистку вод гражданам.

4.2. Учреждение представляет в финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск отчет о предоставлении Субсидии согласно приложению № 4 настоящего Порядка и копию отчета Получателя согласно приложению № 1 настоящего Порядка.

2. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляет Учреждение и органы муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, и включает в себя обязательную проверку Учреждением и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий юридическим лицам.

5.2. В случае выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, либо факта предоставления недостоверных сведений, отражаемых в списках, Субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск в течение 10 календарных дней с даты получения соответствующего требования.

5.3. В случае отказа Получателя от возврата Субсидии выплаченная ему сумма взыскивается Учреждением в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае нарушения юридическим лицом условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Учреждением и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, влечет применение мер предусмотренных административным, уголовным и бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.5. Суммы возвращенных Субсидий подлежат зачислению в доходы городского округа Краснотурьинск.

Согласовано:
Орган местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом "Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск"

_____
(Подпись) (Ф.И.О. руководителя)

Управление по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск

_____
(Подпись) (Ф.И.О. руководителя)

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

Отчет о фактически оказанном объеме услуги
удешевления стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод)

_____
(наименование управляющей компании)
за 2020 год

№ по порядку	Вид жилого фонда с указанием услуг, наименование статей расхода	Кол-во человек	Экономически обоснованный тариф на вывоз ЖБО (ХБСВ), руб./м3/мес.			Натуральные показатели, м3			Нормативная стоимость за услуги ЖБО (ХБСВ), тыс.руб.	Стоимость услуги начисленной населению без удешевления (100%), руб.	Фактическая стоимость, оказанных населению услуг ЖБО (ХБСВ), тыс.руб.
			вывоз ЖБО (ХБСВ)	услуги очистных сооружений	ВСЕГО	Нормативный объём услуги населению в натуральных единицах (исходя из утверждённых нормативов)	Начисленный объём услуги населению в натуральных единицах (исходя из факта потребления)	Фактически оказанный объем услуги населению в натуральных единицах	(гр.7*гр.6)/ 1000	(гр.8*гр.6)/ 1000	(гр.9*гр.6)/ 1000
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Начислено населению за услуги ЖБО (ХБСВ) согласно реестра начисленных платежей, тыс.руб.	Уровень оплаты собственников и нанимателей жилых помещений от экономически обоснованного тарифа, %	Недополученные доходы, тыс.руб. с 01.01.2020 г. по 30.06.2020 г. 73% и с 01.07.2020 г. по 31.12.2020 г. 70%			Потребность* в субсидии из местного бюджета на компенсацию выпадающих доходов, тыс.руб.
с 01.01.2020 г. по 30.06.2020 г. 27% и с 01.07.2020 г. по 31.12.2020 г. 30%, (гр.8*гр.6)/100*гр.14	с 01.01.2020 г. по 30.06.2020 г. 27% и с 01.07.2020 г. по 31.12.20209 г. 30%	исходя из норматива	исходя из начисленного	фактически	
		гр6*гр.7/1000/100*(100-гр.14)	гр6*гр.8/1000/100*(100-гр.14)	гр6*гр.9/1000/100*(100-гр.14)	меньшее из гр.15,16,17
13	14	15	16	17	18

*Примечание: в графу 18 выносится наименьшее значение из граф 15, 16, 17.

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) из бюджета городского округа
Краснотурьинск в 2021 году в целях
возмещения затрат, возникших с
удешевлением стоимости услуги
по вывозу жидких бытовых отходов
(хозяйственно-бытовых сточных вод)
из выгребных ям граждан, проживающих
в многоквартирных жилых домах,
за 2020 год

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

_____,
(полное наименование и ИНН организации, ИП)

Зарегистрированная (ый) _____
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации)

в лице _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах организации)

действующего на основании _____
(документ, подтверждающий полномочия заявителя)

просит рассмотреть прилагаемые документы в соответствии с постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от _____ № ____ «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

_____
(наименование цели)

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель _____ _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Контактный телефон:
«__» _____ 20__ года

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) из бюджета городского округа
Краснотурьинск в 2021 году в целях
возмещения затрат, возникших
с удешевлением стоимости услуги
по вывозу жидких бытовых отходов
(хозяйственно-бытовых сточных вод)
из выгребных ям граждан, проживающих
в многоквартирных домах, из выгребных
ям граждан, проживающих
в многоквартирных жилых домах,
за 2020 год

Соглашение (договор) о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

г. Краснотурьинск
(место заключения договора (соглашения))

_____ № _____
(дата заключения договора (соглашения)) (номер договора (соглашения))

Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства», именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице начальника В.А. Никитина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и_____
_____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - получателя субсидии (гранта в форме субсидии)),

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Получатель», в лице_____
_____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании_____
_____
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), решением Думы городского округа Краснотурьинск от 15.12.2020 № 322 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от «___» _____ 20__ № _____«Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск

юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год.

_____

(наименование порядка и постановления Администрации городского округа Краснотурьинск, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78^1 БК РФ)

далее соответственно – Порядок предоставления субсидии, Субсидия, заключили настоящий договор (соглашение) (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году Субсидии в целях

1.1.1. возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год, на возмещение которых предоставляется Субсидия;

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1 Субсидия предоставляется Получателю в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств по коду классификации расходов бюджета городского округа 90305051570110000810 на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.2. Расчет размера предоставляемой Субсидии на достижение цели (ей), указанной (ых) в разделе 1 настоящего Соглашения, установлен в соответствии с приложением № 1 к Порядку предоставления Субсидии.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения

3.1.1. Получатель соответствует критериям отбора, а также требованиям к участникам отбора, установленным пунктом 1.6. Порядка предоставления субсидий;

3.1.2. при представлении Получателем Главному распорядителю документов, в том числе

3.1.2.1. заявление о предоставлении Субсидии;

3.1.2.2. отчет о фактически оказанном объеме услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.1.2.3. счета – фактуры от организаций, оказывающих услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) и организации, оказывающей услуги очистных сооружений.

3.1.2.4. копии платежных документов (квитанций) по оплате услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) направленных гражданам за отчетный период по трем различным адресам.

3.1.2.5. информацию (реестры) объемов фактически оказанных услуг по вывозу хозяйственно-бытовых сточных вод ЖБО (ХБВС).

3.1.2.6. реестры начисленных платежей за вывоз хозяйственно-бытовых стоков и очистку вод гражданам.

3.1.2.7. счет на перечисление Субсидии.

3.1.3. Получатель на 1-е число месяца, соответствует требованиям, установленным п. 1.6. Порядка предоставления субсидий.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет _____, открытый в _____

(вид счета Получателя) (указывается наименование кредитной организации, учреждения Центрального банка Российской Федерации или финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск)

3.2.1. Срок (периодичность) перечисления Субсидии

3.2.1.1. не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем подписания Соглашения на получение Субсидии.

3.3. Получатель, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии; о порядке и сроках возврата средств, полученных лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, на основании договоров (соглашений), источником финансового обеспечения которых являлась Субсидия.

Получатель, подписывая настоящее Соглашение, принимает на себя обязательства о запрете приобретения иностранной валюты за счет полученных средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии

с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Субсидий, и включении условия о соответствующем запрете в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

3.4. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных пунктом 3.11. Порядка предоставления субсидий.

4. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется

4.1.1. предоставить Субсидию Получателю на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Получателем Главному распорядителю, указанных в пункте 3.1.2., подпунктах 3.1.2.1., 3.1.2.2., 3.1.2.3., 3.1.2.4., 3.1.2.5., 3.1.2.6. настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.1.5. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, и уведомлять Получателя о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня их получения;

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Главный распорядитель вправе

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, а также увеличения размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, на основании информации и предложений, направленных Получателем, при условии предоставления Получателем финансово-экономического обоснования данного изменения;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2021 году остатка Субсидии, не использованного в 2020 году, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели.

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 3 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе

4.3. Получатель обязуется

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 3.1.2. подпунктами 3.1.2.1, 3.1.2.2., 3.1.2.3., 3.1.2.4., 3.1.2.5., 3.1.2.6. настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Субсидию на цели, установленные разделом 1 настоящего Соглашения;

4.3.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.4. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением:

4.4. Получатель вправе

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления

необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. направлять в 2021 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на цель (и), указанную (ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.3. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Получателем цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного (ых) по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, Получатель возвращает в бюджет городского округа Краснотурьинск Субсидию или ее часть

5.2.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения требовании;

5.2.2. на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5.4. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Иные положения

6.1. Иные положения по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами, но не ранее доведения Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на цель (и), указанную (ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 3.2 настоящего Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено Соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Администрации городского округа Краснотурьинск.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью (приложение № 1 к Соглашению).

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон (приложение № 3 к Соглашению).

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае:

7.4.1.1. реорганизации (за исключением, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг) и или прекращения деятельности Получателя;

7.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.2. Расторжение настоящего Соглашения возможно при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим (ми) способом (ами):

7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением лично представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

МУ «УЖКХ» Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя **Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства»** Юридический адрес: 624440, г. Краснотурьинск, ул. Молодёжная, 1 ОГРН 1046600973308 ОКПО 75754662	Наименование Получателя Юридический адрес: ОГРН ОКТМО
ИНН 6617009519 КПП 661701001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Финансовое управление Администрации городского округа Краснотурьинск (МУ «УЖКХ») БАНК (расчетно-кассовый центр) УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г.ЕКАТЕРИНБУРГ Единый казначейский счет: 40102810645370000054 Казначейский счет: 03231643657450006200 БИК банка:016577551 ОКТМО 65745000 Л/счет 03903150890	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Начальник Муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства»	Сокращенное наименование Получателя
_____ / В.А. Никитин / (подпись) (Ф.И.О.)	_____ /_____/ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

Дополнительное соглашение
о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

г. Краснотурьинск
(место заключения договора (соглашения))

_____ № _____
(дата заключения договора (соглашения)) (номер договора (соглашения))

Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства», именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице начальника В.А. Никитина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____
_____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - получателя субсидии)

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Получатель», в лице_____
_____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании_____
_____
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), решением Думы городского округа Краснотурьинск от 15.12.2020 № 322 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2021 год и на плановый период 2022

и 2023 годов», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от «___» _____ 20__ №_____

_____

(наименование порядка и постановления Администрации городского округа Краснотурьинск, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

(далее соответственно – Соглашение, Дополнительное соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

(указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения. Изменению подлежат положения Типовой формы, заполняемые Главным распорядителем и (или) Получателем, а также разработанные Главным распорядителем приложения к Соглашению)

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Начальник Муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства»	Сокращенное наименование Получателя
_____ / В.А. Никитин /	_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

г. Краснотурьинск
(место заключения договора (соглашения))

_____ № _____
(дата заключения договора (соглашения)) (номер договора (соглашения))

Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства», именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице начальника В.А. Никитина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____
_____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - получателя субсидии (гранта в форме субсидии)),
именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Получатель», в лице_____
_____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании_____
_____
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), решением Думы городского округа Краснотурьинск от 15.12.2020 № 322 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Администрации городского округа

Краснотурьинск от «___» _____ 20__ № _____

_____

(наименование порядка и постановления Администрации городского округа Краснотурьинск, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

(далее соответственно – Соглашение, Дополнительное соглашение) о нижеследующем.

1. Расторгнуть Соглашение на основании

_____

(указывается основание для расторжения Соглашения)

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____(_____) рублей _____ копеек по коду

(сумма прописью)

БК_____

(код БК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере

_____ (_____) рублей _____ копеек по коду

(сумма прописью)

БК_____

(код БК)

2.3. Главный распорядитель в течение ___ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей _____ копеек;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение 5 дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет городского округа Краснотурьинск сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей ___ копеек;

(сумма прописью)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами 2.1., 2.2. Дополнительного Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя **Муниципальное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства»** Юридический адрес: 624440, г. Краснотурьинск, ул. Молодёжная, 1 ОГРН 1046600973308 ОКПО 75754662	Наименование Получателя Юридический адрес: ОГРН ОКТМО
ИНН 6617009519 КПП 661701001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Финансовое управление Администрации городского округа Краснотурьинск (МУ «УЖКХ») БАНК (расчетно-кассовый центр) УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ// УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г.ЕКАТЕРИНБУРГ Единый казначейский счет: 40102810645370000054 Казначейский счет: 03231643657450006200 БИК банка:016577551 ОКТМО 65745000 Л/счет 03903150890	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Начальник Муниципального учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства»	Сокращенное наименование Получателя
_____ / В.А. Никитин / (подпись) (Ф.И.О.)	_____ /_____/ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений) из бюджета городского округа
Краснотурьинск в 2021 году в целях
возмещения затрат, возникших с
удешевлением стоимости услуги
по вывозу жидких бытовых отходов
(хозяйственно-бытовых сточных вод)
из выгребных ям граждан, проживающих
в многоквартирных жилых домах,
за 2020 год

ОТЧЕТ
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск на возмещение затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год в 2021 году

Предусмотрено бюджетных ассигнований на 2021 год, тысяч рублей	Перечислено субсидий из бюджета городского округа в 2021 году, тысяч рублей	Освоено в отчетном периоде, тысяч рублей	Отклонения, тысяч рублей	Причина отклонений

Глава городского округа _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела _____ _____
бухгалтерского учета (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник управления
по экономике, стратегическому _____ _____
развитию и промышленности (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель, подпись, тел.
Контактный телефон:
«__» _____ 20__ года

Приложение № 5
к порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2021 году в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

Состав комиссии
по рассмотрению и отбору заявок на предоставление субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат, возникших с удешевлением стоимости услуги по вывозу жидких бытовых отходов (хозяйственно-бытовых сточных вод) из выгребных ям граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, за 2020 год

М.А. Корсиков	–	председатель комиссии, первый заместитель Главы Администрации городского округа Краснотурьинск;
А.В. Катаев	–	заместитель председателя комиссии, заместитель Главы Администрации городского округа Краснотурьинск;
Я.С. Гиберт	–	секретарь комиссии, старший инженер управления по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск;
члены комиссии		
Е.Е. Брагина	–	начальник отдела бухгалтерского учёта Администрации городского округа Краснотурьинск;
А.А. Межевых	–	начальник управления по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск;
М.В. Платонова	–	начальник финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск;
О.В. Вершинина	–	председатель органа местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск»;

А.В. Силантьева	–	начальник юридического отдела Администрации городского округа Краснотурьинск;
В.А. Никитин	–	начальник Муниципального учреждения «Управления жилищно-коммунального хозяйства».